**Regulamin kwalifikacji i terapii Metodą Warnkego
w Poradnia Psychologiczno-Pedagogicznej nr 10**

Poradnia prowadzi terapię Metodą Warnkego wyłącznie dla uczniów z placówek znajdujących się w rejonie jej działania.

**Wypisanie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem na terapię.**

**O wynikach kwalifikacji oraz terminach treningów rodzic zostanie poinformowany telefonicznie.**

**Warunki kwalifikacji**:

* uczniowie szkół z rejonu działania Poradni (wiek: od klasy 3 do 8 szkoły podstawowej),
* aktualne pełne badanie psychologiczne, bez niepełnosprawności intelektualnej,
* diagnoza metodą Warnkego potwierdzająca potrzebę terapii.

**Wskazania do stosowania treningu metodą Warnkego**:

* trudności w nauce,
* problemy w nauce czytania i pisania,
* zaburzenia przetwarzania słuchowego (APD),
* problemy logopedyczne,
* problemy osób z grupy ryzyka dysleksji rozwojowej ,
* uczniowie z zdiagnozowaną dysleksją,
* problemy w lateralizacji.

**Rekrutacja**:

1. Wstępną kwalifikację na zajęcia przeprowadza trener Metody Warnkego na podstawie przeprowadzonego testu diagnostycznego.
2. Trenerzy przyjmują zgłoszenia osobiście tylko od osób spełniających wymienione powyżej kryteria.
3. W przypadku zakwalifikowania na trening, kandydat zostaje wpisany na listę uczestników (lub rezerwową wg kolejności zgłoszenia) i oczekuje na wyznaczenie terminu terapii.
4. O wynikach kwalifikacji powiadamiamy telefonicznie lub mailowo.

**Warunki uczestnictwa w treningu**:

1. SYSTEMATYCZNY UDZIAŁ PRZEZ CO NAJMNIEJ 20 SPOTKAŃ W WYZNACZONYM TERMINIE (zwykle ten sam dzień tygodnia i godzina, ewentualnie dwa razy w tygodniu).
2. Czas trwania zajęć jest dostosowany do potrzeb oraz indywidualnych możliwości ucznia (jedno spotkanie treningowe trwa od 60 do 90 minut w zależności od możliwości i potrzeb ucznia).
3. Długość treningu jest ustalana indywidualnie (nie mniej niż 20 spotkań treningowych), efekty zależą między innymi od zaangażowania pacjenta w trakcie terapii.
4. Po zakończonym treningu dokonuje się analizy wyników osiąganych przez ucznia i  przekazuje informację rodzicowi/opiekunowi prawnemu.

**Odwoływanie i odpracowywanie zajęć**:

1. Planowana nieobecność dziecka na zajęciach powinna być zgłaszana do sekretariatu poradni lub prowadzącego jak najwcześniej - nie później niż godzinę przed rozpoczęciem zajęć.
2. Spóźnienie się na zajęcia nie powoduje ich przedłużenia ani odrobienia w innym terminie.
3. W zajęciach uczestniczy dziecko zdrowe - bez infekcji. Dziecko chore (przeziębione) nie może brać udziału w zajęciach.
4. Trzykrotna nieobecność dziecka bez wcześniejszego odwołania zajęć skutkuje wykreśleniem wizyt z grafiku terapeuty.

**Zapoznałam/em się z regulaminem terapii Metodą Warnkego w Poradni nr 10.**

..................................................................................

(data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)